

Technicko-provozní referent/ka

Náplň práce:

- Technická podpora pro vodní díla (zajištění servisní činnosti, školení a další)
- Samostatné řízení zakázek
- Technická jednání se zhotovitelem
- Kompletační a koordinační činnost při realizaci stavby

Požadujeme:

- Vzdělaní v oblasti elektrotechniky či automatizační techniky
- Platné osvědčení dle nařízení vlády 194/22, &7 – vedoucí elektrotechnik
- Celkový přehled v oblasti řídicích a automatizačních systémů
- Zkušenost s prací v průmyslovém řízení technologie
- Schopnost řešit problémy, spolehlivost, pečlivost
- Výhoda praxe 2-3 roky
- Řidičský průkaz sk. B

Nabízíme:

- Stabilní zaměstnání v perspektivním podniku
- 5 týdnů dovolené
- Pracovní doba 37,5 hodiny
- Zaměstnanecké benefity
- Možnost dalšího vzdělávání
- Práci ve specifickém odvětví
- Přátelský a pohodový tým
- Pracovní poměr na dobu určitou/ neurčitou

Místo výkonu práce:

- Kancelář Praha Závod dolní Vltava
- Práce na vodních dílech

Nástup do práce:

- Dle dohody

Forma přihlášení do výběrového řízení:

Zaslání životopisu a motivačního dopisu elektronicky na adresu magdalena.novakova@pvl.cz

/Poskytnuté osobní údaje budou zpracovávány výhradně pro účely výběrového řízení v souladu s platnou legislativou o ochraně osobních údajů a nebudou zpřístupněny či předány jiným osobám. Poskytnutí údajů je dobrovolné, je však nezbytné pro účast ve výběrovém řízení. Po ukončení výběrového řízení budou podkladové materiály neúspěšných uchazečů nevratně likvidovány. /